

Proyecto

Mejoramiento De la infraestructura tecnológica y organizacional Tocancipá, Cundinamarca, Centro Oriente

Código BPIN:

Impreso el 15 de julio de 2016

Datos del Formulador

<b>Tipo de documento:</b>	Cedula de Ciudadania	<b>No. Documento:</b>	21021628
<b>Nombres:</b>	MARTHA LUCÍA	<b>Apellidos:</b>	FARÍAS VILLARRAGA
<b>Cargo:</b>	SECRETARIA ADMINISTRATIVA		
<b>Telefonos:</b>	8574121		
<b>Entidad:</b>	MUNICIPIO DE TOCANCIPÁ		
<b>E-mail:</b>	martha.farias@tocancipa.gov.co		

## Módulo de identificación del problema o necesidad

### 1. Contribución a la política pública

**Plan del PND**

(2010-2014) Prosperidad para Todos

**Programa del PND**

51101. Eficiencia gubernamental

**Indicador de seguimiento al PND**

Función Pública Personas capacitadas en metodologías presencial y a distancia

**Unidad de medida**

Número

**Meta**

3124064

**Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial**

Unidos podemos más

**Programa del Plan desarrollo Departamental o Sectorial**

4.6.1 Gestión pública eficiente, moderna al servicio del ciudadano

**Plan de Desarrollo Distrital o Municipal**

Tocancipa, Alta competitividad con desarrollo y proyección

**Programa del Plan desarrollo Distrital o Municipal**

E4.D1 Mejorar la infraestructura tecnológica y organizacional a través de la implementación de planes y acciones

**Módulo de identificación del problema o necesidad**

2. Identificación y descripción del problema

**Problema Central**

Insuficiencia de infraestructura tecnológica y organizacional

Insuficiencia de infraestructura tecnológica y organizacional

Insuficiencia de infraestructura tecnológica y organizacional

Insuficiencia de infraestructura tecnológica y organizacional

**Descripción de la situación existente**

La infraestructura tecnológica y organizacional se torna insuficiente frente a las metas propuestas en el Plan de Desarrollo y por normatividad vigente se requiere elaborar e implementar los diferentes planes y acciones dirigidos a los funcionarios

**Magnitud actual**

No. de estrategias, planes y acciones implementados - línea base 1

**Módulo de identificación del problema o necesidad**

2.1 Identificación y descripción del problema

**Causas que generan el problema**

Tipo: Directa

Inadecuado servicio a la comunidad

Inadecuada infraestructura tecnológica

Inadecuado equipamiento de oficinas

Incumplimiento de normatividad vigente con respecto al sistema de gestión documental

Desactualización de los funcionarios en los temas inherentes a sus funciones

Incumplimiento a la normatividad vigente respecto al Plan de Capacitaciones

Falta de programación de actividades que disminuyan el estrés laboral

Incumplimiento a la normatividad vigente respecto al Plan de Bienestar

Incumplimiento de la normatividad vigente respecto al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el el trabajo

Incremento en accidentes, incidentes y/o enfermedades laborales

Desconocimiento de los inventarios reales del Municipio y su costo

**Tipo: Indirecta**

Incumplimiento en las metas de la Entidad

Falta de confiabilidad en la información

Falta de condiciones ergonómicas que pueden generar enfermedades laborales

Inadecuados instrumentos archivísticos

Inadecuado servicio a la comunidad

Deficiencia en el desempeño de las funciones laborales

Inadecuado clima laboral y organizacional

Disminución de espacios recreodeportivos y de bienestar para los funcionarios y sus familias

Inadecuada prevención ante accidentes y enfermedades laborales

Inasistencia laboral e incremento de incapacidades laborales

Inconsistencias contables y físicas de los inventarios del Municipio

**Efectos generados por el problema**

Tipo: Directo

Inconformidad de la comunidad

Entrega tardía y errónea de trámites y servicios e información

Tipo: Indirecto

Resultados deficientes en las metas propuestas

Insatisfacción de funcionarios

### Módulo de identificación del problema o necesidad

#### 4. Población afectada y objetivo del problema

##### Personas Afectadas

Número de personas Afectadas

31975

Fuente de información

DANE

Región	Departamento	Municipio	Centro poblado	Resguardo	Especifica
Centro Oriente	Cundinamarca	Tocancipá	No aplica		Todo el Municipio

##### Personas Objetivo

Número de personas Objetivo

31975

Fuente de información

DANE

Región	Departamento	Municipio	Centro poblado	Resguardo	Especifica
Centro Oriente	Cundinamarca	Tocancipá	No aplica		Todo el Municipio

## Módulo de identificación del problema o necesidad

### 4.1 Población afectada y objetivo del problema

#### Características demográficas de la población

Clasificación	Detalle	Numero de Personas	Fuente de Informacion
Género	Hombre	15964	DANE
Género	Mujer	16011	DANE
Edad (años)	0 - 6	4008	DANE
Edad (años)	7 - 14	4014	DANE
Edad (años)	15 - 17	3953	DANE
Edad (años)	18 - 26	5337	DANE
Edad (años)	27 - 59	12787	DANE
Edad (años)	60 en adelante	1876	DANE
Grupos Étnicos	Indígenas	1	DANE
Grupos Étnicos	Afrocolombianos	42	DANE
Grupos Étnicos	ROM	1	DANE
Población Vulnerable	Desplazados	0	
Población Vulnerable	Discapacitados	0	
Población Vulnerable	Pobres Extremos	0	

## Módulo de identificación del problema o necesidad

### 5. Objetivo - Propósito

#### Objetivo General - Propósito

Mejorar la infraestructura tecnológica y organizacional a través de la implementación de planes y acciones

Mejorar la infraestructura tecnológica y organizacional

#### Indicadores que miden el objetivo general

Nombre del Indicador	Unidad de Medida	Meta
No. de estrategias, planes y acciones implementados	Número	4

#### Objetivo Específicos

Optimizar el servicio a la comunidad

Adecuar la infraestructura tecnológica

Adecuar el equipamiento de oficinas

Cumplir la normatividad archivística vigente

Actualizar a los funcionarios en los temas inherentes a sus funciones

Cumplir con la normatividad vigente respecto al Plan de Capacitaciones

Programar actividades que disminuyan el estrés laboral

Cumplir con la normatividad vigente respecto al Plan de Bienestar

Cumplir con el sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo

Disminuir los accidentes, incidentes y/o enfermedades laborales

Conocer los inventarios reales del Municipio y su costo

Cumplir con las metas de la Entidad

Adquirir sistemas de información y equipos tecnológicos confiables

Adecuar las condiciones ergonómicas que pueden generar enfermedades laborales

Utilizar, desarrollar e implementar los instrumentos archivísticos

Brindar servicio adecuado a la comunidad

Desempeñar eficientemente las funciones laborales

Mejorar el clima laboral y organizacional

Establecer espacios recreodeportivos y de bienestar para los funcionarios y sus familias

Mantener o reducir los accidentes o enfermedades laborales

Disminuir la inasistencia laboral y las incapacidades laborales

Establecer coherencia contable y física de los inventarios del Municipio



## Módulo de Preparación de la alternativa de solución

### 1. Descripción de la alternativa

#### Alternativa

Mejorar la infraestructura tecnológica y organizacional a través de la implementación de planes y acciones

Año inicio: 2016

Año final: 2019

#### Descripción de la alternativa

De acuerdo a los programas y proyectos establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal se requiere adecuar la planta de personal y la estructura organizacional, así mismo se requiere adquisición de equipos tecnológicos, software y dotación de oficinas. En cumplimiento a la normatividad vigente es necesario elaborar e implementar el Plan de Capacitaciones, El Plan de Bienestar Social Laboral, Estímulos e Incentivos y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo, así como la construcción y desarrollo de los instrumentos archivísticos y la depuración de los inventarios de muebles e inmuebles municipales articulado con el proceso de saneamiento contable.

## Módulo de Preparación de la alternativa de solución

### 3. Capacidad y beneficiarios

#### Alternativa:

Mejorar la infraestructura tecnológica y organizacional a través de la implementación de planes y acciones

#### 3.1 Capacidad Generada

Adecuar la infraestructura tecnológica y organizacional de la administración municipal

#### Unidad de medida

Número

#### Total Capacidad generada

4

#### 3.2 Beneficiarios

#### Número de beneficiarios

31.975

## Módulo de Preparación de la alternativa de solución

### 4. Localización

#### Alternativa

Mejorar la infraestructura tecnológica y organizacional a través de la implementación de planes y acciones

#### Geográficamente

Región	Departamento	Municipio	Centro - Poblado	Localización	Resguardo
Centro Oriente	Cundinamarca	Tocancipá	Cabecera Municipal	Calle 11 No. 6-12	

#### Factores que determinan la localización

Otros

## Módulo de Preparación de la alternativa de solución

### 5 - Estudio Ambiental

#### Alternativa

Mejorar la infraestructura tecnológica y organizacional a través de la implementación de planes y acciones

#### Estudios requeridos

Estudio	Se requiere
Licencia Ambiental	NO
Diagnóstico ambiental	NO
Plan de manejo ambiental	NO
Otros permisos ambientales	NO

## Módulo de Preparación de la alternativa de solución

### 7 - Costos del proyecto

#### Alternativa

Mejorar la infraestructura tecnológica y organizacional a través de la implementación de planes y acciones

#### Relación Objetivos - Productos - Actividades

Objetivos	Productos	Actividades	
Actualizar a los funcionarios en los temas inherentes a sus funciones	Elaborar e implementar el Plan de Capacitación	Elaborar el Plan de Capacitación	
Adecuar el equipamiento de oficinas	Desarrollar acciones para fortalecer la infraestructura tecnológica y equipamiento de oficinas del Municipio	Adquirir módulos, muebles y dotación de oficinas	
Adecuar la infraestructura tecnológica	Desarrollar acciones para fortalecer la infraestructura tecnológica y equipamiento de oficinas del Municipio	Adquirir equipos de computo y periféricos	
		Adquirir licencias para software y soporte técnico	

Conocer los inventarios reales del Municipio y su costo	Depurar los inventarios de bienes muebles e inmuebles municipales, articulado con el proceso de saneamiento contable	Contratar la depuración de inventarios de bienes muebles e inmuebles del Municipio, articulado con el proceso de saneamiento contable	
Cumplir con el sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	Elaborar e Implementar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Elaborar y actualizar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	
Cumplir con la normatividad vigente respecto al Plan de Bienestar	Elaborar e implementar el Plan de Bienestar Social Laboral, Estímulos, e Incentivos para los Servidores Públicos	Contratar la ejecución del Plan de Bienestar Social Laboral, Estímulos e Incentivos para los Servidores Públicos	
Cumplir con la normatividad vigente respecto al Plan de Capacitaciones	Elaborar e implementar el Plan de Capacitación	Contratar la ejecución del Plan de Capacitación	
Cumplir la normatividad archivística vigente	Desarrollar acciones para fortalecer e implementar la gestión documental	Adquirir archivadores y equipo especial para mantenimiento y conservación del archivo histórico	

Cumplir la normatividad archivística vigente	Desarrollar acciones para fortalecer e implementar la gestión documental	Contratar asesoría para la construcción y desarrollo de los instrumentos archivísticos	
		Digitalización del archivo central e histórico	
		Implementar instrumentos archivísticos	
		Traslado archivo central y adecuación de instalaciones	
Disminuir los accidentes, incidentes y/o enfermedades laborales	Elaborar e Implementar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Contratar adquisición de elementos de protección personal, dotación para brigadistas, dotación de botiquines y señalización de seguridad industrial	

Disminuir los accidentes, incidentes y/o enfermedades laborales	Elaborar e Implementar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Contratar Exámenes médicos ocupacionales	
		Contratar recarga y suministro de extintores	
Optimizar el servicio a la comunidad	Modernizar e implementar la organización administrativa	Contratar estudio para la modernización administrativa	
	<p>Modernizar e implementar la organización administrativa</p> <p>Modernizar e implementar la organización administrativa</p> <p>Modernizar e implementar la organi</p>	Implementar la modernización administrativa	
Programar actividades que disminuyan el estrés laboral	Elaborar e implementar el Plan de Bienestar Social Laboral, Estímulos, e Incentivos para los Servidores Públicos	Elaborar el Plan de Bienestar Social Laboral, Estímulos e Incentivos para los Servidores Públicos	

**Relación Productos**

**Objetivo: Optimizar el servicio a la comunidad**

Codigo CPC	Nombre del Producto	Unidad	Cantidad
	Modernizar e implementar la organización administrativa Modernizar e implementar la organización administrativa Modernizar e implementar la organización administrativa Modernizar e implementar la organi	Número	1

**Objetivo: Adecuar la infraestructura tecnológica**

Codigo CPC	Nombre del Producto	Unidad	Cantidad
	Desarrollar acciones para fortalecer la infraestructura tecnológica y equipamiento de oficinas del Municipio	Número	1

**Objetivo: Adecuar el equipamiento de oficinas**

Codigo CPC	Nombre del Producto	Unidad	Cantidad
	Desarrollar acciones para fortalecer la infraestructura tecnológica y equipamiento de oficinas del Municipio	Número	1

**Objetivo: Cumplir la normatividad archivística vigente**

Codigo CPC	Nombre del Producto	Unidad	Cantidad
	Desarrollar acciones para fortalecer e implementar la gestión documental	Número	1

**Objetivo: Actualizar a los funcionarios en los temas inherentes a sus funciones**

Codigo CPC	Nombre del Producto	Unidad	Cantidad
	Elaborar e implementar el Plan de Capacitación	Número	4

**Objetivo:** Cumplir con la normatividad vigente respecto al Plan de Capacitaciones

Codigo CPC	Nombre del Producto	Unidad	Cantidad
	Elaborar e implementar el Plan de Capacitación	Número	4

**Objetivo:** Programar actividades que disminuyan el estrés laboral

Codigo CPC	Nombre del Producto	Unidad	Cantidad
	Elaborar e implementar el Plan de Bienestar Social Laboral, Estímulos, e Incentivos para los Servidores Públicos	Número	4

**Objetivo:** Cumplir con la normatividad vigente respecto al Plan de Bienestar

Codigo CPC	Nombre del Producto	Unidad	Cantidad
	Elaborar e implementar el Plan de Bienestar Social Laboral, Estímulos, e Incentivos para los Servidores Públicos	Número	4

**Objetivo:** Cumplir con el sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo

Codigo CPC	Nombre del Producto	Unidad	Cantidad
	Elaborar e Implementar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Número	1

**Objetivo:** Disminuir los accidentes, incidentes y/o enfermedades laborales

Codigo CPC	Nombre del Producto	Unidad	Cantidad
	Elaborar e Implementar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Número	1



**Objetivo:** Conocer los inventarios reales del Municipio y su costo

Codigo CPC	Nombre del Producto	Unidad	Cantidad
	Depurar los inventarios de bienes muebles e inmuebles municipales, articulado con el proceso de saneamiento contable	Número	1

**Relación de Actividades**

Etapa	Año	Codigo - CIU	Nombre de la Actividad	Ruta Critica	Valor
Inversión	2016		Contratar estudio para la modernización administrativa	Si	170,000,000.00
Inversión	2016		Implementar la modernización administrativa	Si	0.00
Inversión	2017		Implementar la modernización administrativa	Si	0.00
Inversión	2016		Adquirir licencias para software y soporte técnico	Si	350,000,000.00
Inversión	2017		Adquirir licencias para software y soporte técnico	Si	500,000,000.00
Inversión	2018		Adquirir licencias para software y soporte técnico	Si	700,000,000.00
Inversión	2019		Adquirir licencias para software y soporte técnico	Si	500,000,000.00
Inversión	2016		Adquirir equipos de computo y periféricos	Si	100,000,000.00

Inversión	2017		Adquirir equipos de computo y periféricos	Si	150,000,000.00
Inversión	2018		Adquirir equipos de computo y periféricos	Si	1,000,000,000.00
Inversión	2019		Adquirir equipos de computo y periféricos	Si	100,000,000.00
Inversión	2016		Adquirir módulos, muebles y dotación de oficinas	Si	50,000,000.00
Inversión	2017		Adquirir módulos, muebles y dotación de oficinas	Si	150,000,000.00
Inversión	2016		Contratar asesoría para la construcción y desarrollo de los instrumentos archivísticos	Si	12,000,000.00
Inversión	2017		Contratar asesoría para la construcción y desarrollo de los instrumentos archivísticos	Si	37,000,000.00
Inversión	2018		Contratar asesoría para la construcción y desarrollo de los instrumentos archivísticos	Si	39,000,000.00
Inversión	2019		Contratar asesoría para la construcción y desarrollo de los instrumentos archivísticos	Si	41,000,000.00
Inversión	2016		Implementar instrumentos archivísticos	Si	0.00
Inversión	2017		Implementar instrumentos archivísticos	Si	0.00
Inversión	2018		Implementar instrumentos archivísticos	Si	0.00
Inversión	2019		Implementar instrumentos archivísticos	Si	0.00
Inversión	2019		Traslado archivo central y adecuación de instalaciones	Si	100,000,000.00

Inversión	2016		Adquirir archivadores y equipo especial para mantenimiento y conservación del archivo histórico	Si	30,000,000.00
Inversión	2017		Adquirir archivadores y equipo especial para mantenimiento y conservación del archivo histórico	Si	90,000,000.00
Inversión	2018		Adquirir archivadores y equipo especial para mantenimiento y conservación del archivo histórico	Si	60,000,000.00
Inversión	2019		Adquirir archivadores y equipo especial para mantenimiento y conservación del archivo histórico	Si	60,000,000.00
Inversión	2018		Digitalización del archivo central e histórico	Si	200,000,000.00
Inversión	2019		Digitalización del archivo central e histórico	Si	200,000,000.00
Inversión	2016		Elaborar el Plan de Capacitación	Si	0.00
Inversión	2017		Elaborar el Plan de Capacitación	Si	0.00
Inversión	2018		Elaborar el Plan de Capacitación	Si	0.00
Inversión	2019		Elaborar el Plan de Capacitación	Si	0.00
Inversión	2016		Contratar la ejecución del Plan de Capacitación	Si	300,000,000.00
Inversión	2017		Contratar la ejecución del Plan de Capacitación	Si	320,000,000.00
Inversión	2018		Contratar la ejecución del Plan de Capacitación	Si	350,000,000.00
Inversión	2019		Contratar la ejecución del Plan de Capacitación	Si	400,000,000.00

Inversión	2016		Elaborar el Plan de Bienestar Social Laboral, Estímulos e Incentivos para los Servidores Públicos	Si	0.00
Inversión	2017		Elaborar el Plan de Bienestar Social Laboral, Estímulos e Incentivos para los Servidores Públicos	Si	0.00
Inversión	2018		Elaborar el Plan de Bienestar Social Laboral, Estímulos e Incentivos para los Servidores Públicos	Si	0.00
Inversión	2019		Elaborar el Plan de Bienestar Social Laboral, Estímulos e Incentivos para los Servidores Públicos	Si	0.00
Inversión	2016		Contratar la ejecución del Plan de Bienestar Social Laboral, Estímulos e Incentivos para los Servidores Públicos	Si	500,000,000.00
Inversión	2017		Contratar la ejecución del Plan de Bienestar Social Laboral, Estímulos e Incentivos para los Servidores Públicos	Si	600,000,000.00
Inversión	2018		Contratar la ejecución del Plan de Bienestar Social Laboral, Estímulos e Incentivos para los Servidores Públicos	Si	650,000,000.00
Inversión	2019		Contratar la ejecución del Plan de Bienestar Social Laboral, Estímulos e Incentivos para los Servidores Públicos	Si	700,000,000.00
Inversión	2016		Elaborar y actualizar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Si	0.00
Inversión	2017		Elaborar y actualizar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Si	0.00
Inversión	2018		Elaborar y actualizar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Si	0.00
Inversión	2019		Elaborar y actualizar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Si	0.00
Inversión	2016		Contratar Exámenes médicos ocupacionales	Si	0.00
Inversión	2017		Contratar Exámenes médicos ocupacionales	Si	30,000,000.00

Inversión	2018		Contratar Exámenes médicos ocupacionales	Si	35,000,000.00
Inversión	2019		Contratar Exámenes médicos ocupacionales	Si	40,000,000.00
Inversión	2016		Contratar recarga y suministro de extintores	Si	10,000,000.00
Inversión	2017		Contratar recarga y suministro de extintores	Si	10,000,000.00
Inversión	2018		Contratar recarga y suministro de extintores	Si	6,000,000.00
Inversión	2019		Contratar recarga y suministro de extintores	Si	8,000,000.00
Inversión	2016		Contratar adquisición de elementos de protección personal, dotación para brigadistas, dotación de botiquines y señalización de seguridad industrial	Si	0.00
Inversión	2017		Contratar adquisición de elementos de protección personal, dotación para brigadistas, dotación de botiquines y señalización de seguridad industrial	Si	70,000,000.00
Inversión	2018		Contratar adquisición de elementos de protección personal, dotación para brigadistas, dotación de botiquines y señalización de seguridad industrial	Si	75,000,000.00
Inversión	2019		Contratar adquisición de elementos de protección personal, dotación para brigadistas, dotación de botiquines y señalización de seguridad industrial	Si	80,000,000.00
Inversión	2016		Contratar la depuración de inventarios de bienes muebles e inmuebles del Municipio, articulado con el proceso de saneamiento contable	Si	300,000,000.00
<b>Valor Total</b>					<b>9,123,000,000</b>

## Módulo de Preparación de la alternativa de solución

### 9 - Detalle beneficios e ingresos

**Tipo de beneficio o ingreso**      Mejorar la infraestructura tecnológica y organizacional a través de la implementación de planes y acciones

Tipo	Bien	Descripción	Unidad Medida
Beneficio	Otros	Mejorar la infraestructura tecnológica y organizacional a través de la implementación de planes y acciones	Número

Año	Cantidad	Valor unitario	Valor total
2016	1,00	1.822.000.000,00	1.822.000.000,00
2017	1,00	1.957.000.000,00	1.957.000.000,00
2018	1,00	3.115.000.000,00	3.115.000.000,00
2019	1,00	2.229.000.000,00	2.229.000.000,00

### 9 - Totales beneficios e ingresos

Año	Total Ingresos
2016	1.822.000.000,00
2017	1.957.000.000,00
2018	3.115.000.000,00
2019	2.229.000.000,00



## Módulo de programación

1 - Selección de alternativa y rubro presupuestal

### Alternativa Seleccionada

Mejorar la infraestructura tecnológica y organizacional a través de la implementación de planes y acciones

### Tipo de Gasto (Programa presupuestal)

0221 adquisición y/o producción de equipos, materiales, suministros y servicios administrativos

### Sector (Subprograma presupuestal)

1304 reglamentación y bienestar social de los trabajadores

## Módulo de programación

2 -Fuentes de financiación

### Tipo de entidad

Municipios

### Nombre de entidad

Tocancipá

### Tipo de recurso

Propios

Año	Valor
2016	1.822.000.000,00
2017	1.957.000.000,00
2018	3.115.000.000,00
2019	2.229.000.000,00



### Costos

Vigencia	Costos de Preinversión	Costos de Inversión	Costos de Operación
2016	0	1,822,000,000	0
2017	0	1,957,000,000	0
2018	0	3,115,000,000	0
2019	0	2,229,000,000	0

### Indicadores de producto

**Objetivo** Optimizar el servicio a la comunidad

**Producto** Modernizar e implementar la organización administrativa  
organización administrativa

Modernizar e implementar la  
Modernizar e implementar la organización administrativa

Código	Indicador	Unidad	Formula
1000P204	Estudios Realizados	Número	Varner Ner1-nero

**Objetivo** Adecuar la infraestructura tecnológica

**Producto** Desarrollar acciones para fortalecer la infraestructura tecnológica y equipamiento de oficinas del Municipio

Código	Indicador	Unidad	Formula
1000P325	Adquisición De Software	Porcentaje	As A * 100 / Ap

**Objetivo** Adecuar el equipamiento de oficinas

**Producto** Desarrollar acciones para fortalecer la infraestructura tecnológica y equipamiento de oficinas del Municipio

Código	Indicador	Unidad	Formula
9900P050	Sedes dotadas con bienes muebles	Número	

**Objetivo** Cumplir la normatividad archivística vigente

**Producto** Desarrollar acciones para fortalecer e implementar la gestión documental

Código	Indicador	Unidad	Formula
1000P701	ARCHIVO ORGANIZADO	Porcentaje	NO. DE METROS DE ARCHIVO ORGANIZADO/TOTAL DE METROS PROGRAMADOS PARA SER ORGANIZADOS *100

**Objetivo** Actualizar a los funcionarios en los temas inherentes a sus funciones

**Producto** Elaborar e implementar el Plan de Capacitación

Código	Indicador	Unidad	Formula
0800P163	Plan Nacional de formación y capacitación en gesti	Número	Plan formulado

**Objetivo** Cumplir con la normatividad vigente respecto al Plan de Capacitaciones

**Producto** Elaborar e implementar el Plan de Capacitación

Código	Indicador	Unidad	Formula
0700P050	Capacitaciones Ofrecidas Y Realizadas	Número	C C1 - Co

**Objetivo** Programar actividades que disminuyan el estrés laboral

**Producto** Elaborar e implementar el Plan de Bienestar Social Laboral, Estímulos, e Incentivos para los Servidores Públicos

Código	Indicador	Unidad	Formula
9900P027	Programas De Salud Ocupacional Y Bienestar Social Ejecutados	Número	Sumatoria De Programas De Salud Ocupacional Y Bienestar Social Ejecutados

**Objetivo** Cumplir con la normatividad vigente respecto al Plan de Bienestar

**Producto** Elaborar e implementar el Plan de Bienestar Social Laboral, Estímulos, e Incentivos para los Servidores Públicos

Código	Indicador	Unidad	Formula
1000P316	Actividades De Bienestar Realizadas	Número	Ab Ar*100/ap

**Objetivo** Cumplir con el sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo

**Producto** Elaborar e Implementar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

Código	Indicador	Unidad	Formula
1000P703	SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL IMPLEMENTADO	Porcentaje	No. DE ACTIVIDADES EJECUTADAS /TOTAL DE ACTIVIDADES PLANIFICADAS

**Objetivo** Disminuir los accidentes, incidentes y/o enfermedades laborales

**Producto** Elaborar e Implementar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

Código	Indicador	Unidad	Formula
9900P020	Funcionarios Con Exámenes Ocupacionales Realizados	Número	

**Objetivo** Conocer los inventarios reales del Municipio y su costo

**Producto** Depurar los inventarios de bienes muebles e inmuebles municipales, articulado con el proceso de saneamiento contable

Código	Indicador	Unidad	Formula
1000P010	Inventarios Con Diagnósticos Físico, Jurídico Y Contable.	Número	In Li

## Indicadores de producto

### Metas

Objetivo	Producto	Indicador	2016	2017	2018	2019
Actualizar a los funcionarios en los temas inherentes a sus funciones	Elaborar e implementar el Plan de Capacitación	Plan Nacional de formación y capacitación en gesti	1,00	1,00	1,00	1,00
Adecuar el equipamiento de oficinas	Desarrollar acciones para fortalecer la infraestructura tecnológica y equipamiento de oficinas del Municipio	Sedes dotadas con bienes muebles	1,00	1,00	1,00	1,00
Adecuar la infraestructura tecnológica	Desarrollar acciones para fortalecer la infraestructura tecnológica y equipamiento de oficinas del Municipio	Adquisición De Software	1,00	1,00	1,00	1,00
Conocer los inventarios reales del Municipio y su costo	Depurar los inventarios de bienes muebles e inmuebles municipales, articulado con el proceso de saneamiento contable	Inventarios Con DiagnÁsticos FÁsico, Jurídico Y Contable.	1,00	0,00	0,00	0,00
Cumplir con el sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	Elaborar e Implementar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL IMPLEMENTADO	1,00	1,00	1,00	1,00

			2016	2017	2018	2019
Cumplir con la normatividad vigente respecto al Plan de Bienestar	Elaborar e implementar el Plan de Bienestar Social Laboral, Estímulos, e Incentivos para los Servidores Públicos	Actividades De Bienestar Realizadas	1,00	1,00	1,00	1,00
Cumplir con la normatividad vigente respecto al Plan de Capacitaciones	Elaborar e implementar el Plan de Capacitación	Capacitaciones Ofrecidas Y Realizadas	1,00	1,00	1,00	1,00
Cumplir la normatividad archivística vigente	Desarrollar acciones para fortalecer e implementar la gestión documental	ARCHIVO ORGANIZADO	1,00	1,00	1,00	1,00
Disminuir los accidentes, incidentes y/o enfermedades laborales	Elaborar e Implementar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Funcionarios Con Exámenes Ocupacionales Realizados	1,00	1,00	1,00	1,00
Optimizar el servicio a la comunidad	Modernizar e implementar la organización administrativa	Estudios Realizados	1,00	0,00	0,00	0,00

			2016	2017	2018	2019
Programar actividades que disminuyan el estrés laboral	Elaborar e implementar el Plan de Bienestar Social Laboral, Estímulos, e Incentivos para los Servidores Públicos	Programas De Salud Ocupacional Y Bienestar Social Ejecutados	1,00	1,00	1,00	1,00

### Indicadores de gestión

#### Metas

Indicador	Unidad	Fórmula	2016	2017	2018	2019
Estrategias Para Organizar Y Fortalecer La Administracion Publica Realizados	Número	Pap Pa1 - Pao	1,00	1,00	1,00	1,00

